


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Астрахани «Средняя школа № 6»**

Принято на педагогическом совете Протокол № <u>4</u> от <u>21</u> 02.2018	Согласовано Председатель Управляющего совета <u>И.В. Григорьева</u> Протокол № <u>3</u> от <u>19</u> 02.2018	Утверждено  Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6» <u>Т.Н. Воробьева</u> Приказ от <u>21</u> 02.2018 № <u>1/1</u>
---	--	---

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6»;
- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования и локальными нормативными актами МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6»

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6» (ОУ) и определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОУ, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6» на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в ОУ.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, курсам, дисциплинам включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.7. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ разрабатывается коллегиальным органом управления ОУ и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится системно: по теме программы (урока); по учебным триместрам; в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. тематический контроль:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта с учетом требований к уровню подготовки, индивидуальных особенностей обучающихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса, содержанием образовательных программ, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов

2.3.2. по учебным триместрам:

- определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости

2.3.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы);

- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- собеседование;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой)

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок;

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по пятибалльной шкале

2.4.3. отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный/электронный журнал;

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся (письменных контрольных работ) по предметам, курсам, дисциплинам учебного плана, предоставляется заместителю директора по УВР на каждый триместр (год), утверждается руководителем ОУ и является обязательным для обучающихся.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся своевременно отражаются в классном/электронном журнале.

2.7. Элективные курсы, предметы по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников), применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости из учреждения, в котором находился обучающийся.

1.9. Проведение текущего контроля обучающихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за триместр не выставляется или выставляется на основе сдачи зачета или написания контрольной работы и др. по пропущенному материалу;
- текущий контроль указанных выше обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки учащихся за триместр выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с утвержденным директором графиком текущего контроля по предметам, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации

2.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в электронный журнал.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация проводится для определения уровня усвоения обучающимися образовательной программы за учебный год в целом (или его части) в разрезе изученных предметов.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся и осуществляется по всем предметам, курсам, дисциплинам учебного плана.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОУ.

3.5. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

самостоятельный переводной экзамен;

интегрированный зачет (выставление отметки по результатам триместровых отметок);

диктант, изложение, сочинение;

комплексная контрольная работа;

контрольная работа;

тестирование;

собеседование;

защита проекта;

3.4. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11-х классов.

3.4.2. При условии положительных результатов триместровых отметок обучающегося на основании решения педагогического совета отметка по промежуточной аттестации выставляется как среднее арифметическое триместровых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4.4. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными образовательным учреждением и настоящим положением.

4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс.

Решение о переводе обучающихся выносит педагогический совет ОУ. По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или

непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся ОУ, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный ОУ срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями).

4.13. Обучающиеся, получающие образование вне образовательного учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОУ.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, администрация ОУ.

5.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о предметах, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению педагогического совета ОУ);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в ОУ, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства ОУ;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и графике проведения промежуточной аттестации;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.